

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования,
науки и молодежной политики
Нижегородской области
от _____ № _____

Объявление
об организации отбора на предоставление из областного бюджета
субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий
по комплексному подходу к историко-культурному наследию в
образовательной среде (далее – Объявление)

1.1 Отбор на предоставление из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде (далее – отбор) проводится с 7 февраля 2022 г. по 9 марта 2022 г. в целях реализации мероприятия в области образования подпрограммы "Развитие общего образования" государственной программы "Развитие образования Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 301 (далее - государственная программа), на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде, на основании Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 27.05.2019 № 287 (далее – Порядок).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденных в установленном порядке министерством финансов Нижегородской области (далее - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.3. Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является главным

распорядителем бюджетных средств.

1.4. Право на получение субсидии имеют частные образовательные организации.

Под частными образовательными организациями понимаются образовательные организации, осуществляющие на территории Нижегородской области на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, для достижения которых такая организация создана, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, учредителями которых являются религиозные организации.

1.5. Определение получателей субсидии осуществляется по итогам отбора в форме запроса предложений, порядок проведения которого установлен в разделе 2 Порядка, на основании заявок, направленных частными образовательными организациями для участия в отборе (далее соответственно - участник отбора, заявка), исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 1.4 Объявления и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.1. Требования к участникам отбора.

2.1.1. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в

утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

- Соответствие участника отбора требованию, предусмотренному настоящим подпунктом, подтверждается документами, включенными в перечень заявки и установленный пунктом 3.1.1 Объявления.

2.1.2. Участник отбора должен соответствовать категории, установленной пунктом 1.4 настоящего Объявления.

Соответствие участника отбора требованию, предусмотренному настоящим подпунктом, подтверждается выпиской из Единого реестра юридических лиц.

3.1. Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок на участие в отборе:

3.1.1. Участники отбора в порядке и сроки, установленные в настоящем Объявлении, представляют непосредственно в Министерство или по почте (по адресу: 603950, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д.18, каб. 109 с пометкой "Заявка на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде" заявку по установленной форме в состав которой включается (далее – заявка):

- смета расходов, заверенная руководителем организации и согласованная Министерством;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@;

- справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Нижегородской области, составленная по форме, установленной приказом министерства финансов Нижегородской области от 8 декабря 2020 г. № 258;

- справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре

дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@;

- справка, составленная в произвольной форме и подписанная руководителем организации, являющейся участником отбора (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что участник отбора:

не находится в процессе реорганизации за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

3.1.2. Комплект документов подается на бумажном носителе и в электронном виде (на съемном носителе, в формате PDF, сканированные копии представленных документов с наименованием, каждый документ в виде отдельного файла).

3.1.3. Заявка и документы, представленные участником отбора в составе заявки, должны быть прошнурованы, пронумерованы постранично и подписаны лицом, имеющим право действовать от имени частной образовательной организации.

Ответственность за полноту заявки, ее содержание, в том числе достоверность сведений, содержащихся в заявке и в документах, входящих в состав заявки, несет руководитель частной образовательной организации, являющейся участником отбора, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Документы на иностранном языке участник отбора представляет вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Заявки подлежат регистрации в день их поступления в журнале

регистрации с указанием времени регистрации и в день регистрации передаются в Комиссию.

Участник отбора вправе подать одну заявку.

4. Порядок отзыва, возврата заявок, внесения изменений в заявки:

4.1. Организация имеет право отозвать заявку путем письменного обращения в министерство до окончания срока проведения отбора, установленного в пункте 1.1 настоящего Объявления.

4.2. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 5.3.1.1 Объявления, министерство письменно уведомляет участников отбора о принятом решении с обоснованием причины отказа.

4.2.1. Возврат участникам отбора заявки для участия в отборе осуществляется средствами почтовой связи на адрес, указанный в заявке.

4.3. Внесение изменений в заявку об участии в отборе не предусмотрено.

5.1. Правила рассмотрения заявок.

5.3.1. Комиссия в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, установленного в объявлении:

5.3.1.1. Рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- о допуске участника отбора к отбору - в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в абзацах четвертом - седьмом настоящего подпункта;

- об отклонении заявки по следующим основаниям:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пунктах 1.4, 2.1 настоящего объявления;

- несоответствие представленных заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок;

- о включении участника отбора на основании пункта 3.3 Порядка в список участников отбора для отказа в предоставлении субсидии - в случае, если участником отбора не представлены документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Объявления.

5.3.1.2. Осуществляет отбор участников отбора, заявки которых не отклонены по основаниям, указанным в пункте 5.3.1.1 настоящего пункта, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 1.4 настоящего объявления, и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- о включении участника отбора в список участников отбора, прошедших отбор, - в случае соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 1.4 настоящего Объявления;

- об отклонении заявки участника отбора - в случае несоответствия участника отбора категории, указанной в пункте 1.4 настоящего Объявления;
- о включении участника отбора на основании пункта 3.3 Порядка в список участников отбора для отказа в предоставлении субсидии - в случае, если участником отбора не представлены документы, подтверждающие соответствие категории, указанной в пункте 1.4 настоящего Объявления.

5.3.1.3. Определяет победителя (победителей) отбора из числа лиц, включенных в список участников отбора, прошедших отбор, и размер предоставляемой им субсидии.

В случае, если совокупный размер субсидии, запрашиваемой участниками отбора, включенными в список участников отбора, прошедших отбор, не превышает объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, победителями отбора признаются все участники отбора, включенные в список участников отбора, прошедших отбор.

В случае, если совокупный размер субсидии, запрашиваемой участниками отбора, включенными в список участников отбора, прошедших отбор, превышает объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, победители отбора определяются исходя из очередности поступления заявок участников отбора, включенных в список участников отбора, прошедших отбор, с учетом пунктов 1.2, 1.3 настоящего Объявления.

5.3.1.4. Доводит не позднее третьего рабочего дня до Министерства решения, принятые на заседании Комиссии и оформленные протоколом заседания Комиссии в порядке, установленном Положением о Комиссии.

5.3.2. Министерство в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора, размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии;
- информация об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием причины отказа.

Информация, указанная в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, размещается в соответствии с приказом Министерства об итогах отбора, принятым на основании протокола заседания Комиссии.

6.1. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора.

6.1.1. Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются в письменном виде (электронным письмом) в ответ на запрос, направленный на адрес электронной почты: official@obr.kreml.nnov.ru,

в течение 24 часов от времени поступления запроса. Рассмотрение запросов на разъяснение завершается в 17.00 04 марта 2022 г.

7.1. Порядок предоставления субсидии и ее результат.

7.1.1. Субсидии предоставляются победителям отбора на основании соглашения, заключенного между Министерством и победителем отбора в течение 10 рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте Министерства в порядке, установленном пунктом 5.3.2 настоящего Объявления.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Нижегородской области, в которое включается:

1) согласие организации на соблюдение положений пункта 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Министерством по согласованию с министерством финансов Нижегородской области решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, определенные в пункте 3.11 Порядка.

7.1.2. 1 Победитель отбора, не представивший соглашение в течение вышеуказанного срока, считается уклонившимся от подписания соглашения.

Соглашения заключаются в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа Министерства, указанного в пункте 5.3.2 настоящего Объявления.

7.2. Результатом предоставления субсидии является:

1) создание условий для реализации мероприятий по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде;

2) организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование;

3) обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии:

по подпункту 1 настоящего пункта:

- доля детей, охваченных дополнительными общеобразовательными программами (процент);
 - доля обучающихся, воспитывающихся в многодетных и малообеспеченных семьях (процент);
 - доля услуг дополнительного образования, оказываемых бесплатно (процент);
 - доля педагогических работников образовательной организации, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория (процент);
 - охват учащихся мероприятиями, проведенными в рамках проекта по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде (количество человек);
- по подпункту 2 настоящего пункта:
- доля обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательной организации, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательной организации (процент);
- по подпункту 3 настоящего пункта:
- доля педагогических работников в общеобразовательной организации, получивших вознаграждение за классное руководство из расчета 5000 рублей в месяц, с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в общей численности педагогических работников такой категории (процент).

Значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

Организация, являющаяся получателем субсидии, обеспечивает достижение результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

7.3. Перечисление субсидии осуществляется в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения, под фактическую потребность, на основании сметы, подтверждающей возникновение у получателя субсидии денежных обязательств, после санкционирования оплаты денежных обязательств.

Приложение

к объявлению об организации отбора на предоставление из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде

Заявка

на участие в отборе об организации отбора на предоставление из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде

(полное наименование организации-заявителя с указанием организационно-правовой формы)

направляет заявку на участие в отборе получателей на предоставление из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде

Настоящей заявкой подтверждает, что:

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся участником отбора, другой организации), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.1 Порядка;

С порядком определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по комплексному подходу к историко-культурному наследию в образовательной среде, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 27.05.2019 № 287, ознакомлены и согласны.

К заявке на участие в отборе прилагаются следующие документы:

- 1)
- 2) и т.д.

" ____ " _____ 2022 г.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП