

Министерство образования Нижегородской области

**Нормативное обеспечение деятельности
уполномоченных и коллегиальных
органов по организации отдыха
и оздоровления детей**

**Охотникова Галина Юрьевна,
начальник отдела по вопросам
дополнительного образования
и воспитания**

15 марта 2016 года

**Федеральный Закон
от 06.10.2003 № 131-ФЗ**

**"Об общих принципах организации
местного самоуправления в Российской
Федерации" (изменения от 18.10.2007)**

**полномочия по организации отдыха и
оздоровления детей в каникулярное время
относятся к вопросам местного значения
(статьи 15 и 16 Закона)**

**Федеральный Закон
от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах
организации законодательных
(представительных) и исполнительных
органов государственной власти субъектов
Российской Федерации"
(изменения от 17.12.2009)**

**полномочия по организации и обеспечению отдыха
и оздоровления детей во вне каникулярное время
относятся к вопросам органов государственной
власти субъекта РФ (статья 26 Закона)**

**Закон Нижегородской области
от 07.09.2007 № 121-З**

**"О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области государственными полномочиями по осуществлению денежных выплат и выплат вознаграждения отдельным категориям граждан"
(изменения от 04.12.2009)**

Отдых и оздоровление детей

**в каникулярное
время**

**во вне
каникулярное
время**

**муниципальный
бюджет**

**областной
бюджет**

**средства родителей, предприятий,
спонсоров**

**Постановление Правительства
Нижегородской области
от 25.03.2009 № 149**

**"Об организации отдыха, оздоровления
и занятости детей и молодежи"**

Нормативный правовой акт (акты) ОМСУ

- 1. Об определении уполномоченного органа.**
- 2. О создании коллегиального органа (включая состав коллегиального органа).**
- 3. О назначении ответственных лиц за работу с гражданами и организациями по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (включая предоставление путевок и возмещение части их стоимости).**

Положения, принятые на муниципальном уровне

1

**Об
уполномоченном
оргane и
о коллегиальном
оргane**

Закреплены:

- 1. Направления деятельности уполномоченного и коллегиального органов**
- 2. Порядок взаимодействия с заявителями**
- 3. Перечень, формы и сроки оформления документов и предоставления отчетов**

Положения, принятые на муниципальном уровне

2

Об организации
загородного отдыха
детей

1. Закреплен порядок организации работы по предоставлению путевок и по возмещению части стоимости путевок
2. Отражает особенности работы в конкретном муниципальном районе (городском округе)

Положения, принятые на муниципальном уровне

3

**Об организации
отдыха детей в
лагерях с дневным
пребыванием,
лагерях труда и
отдыха, палаточных
лагерях,
профильных сменах**

Определены:

- 1. Участники смен**
- 2. Базы для проведения лагерей (смен), территории**
- 3. Порядок комплектования и организации лагерей (смен)**
- 4. Основные требования к организации деятельности**
- 5. Кадровое обеспечение и условия работы**
- 6. Порядок финансирования и отчетности**

Положения, принятые на муниципальном уровне

4

О порядке
расходования
средств
муниципального
бюджета
на организацию
отдыха и
оздоровления детей
в каникулярный
период

5

О порядке использования
средств субвенции на
организацию отдыха и
оздоровления детей

6

О порядке
предоставления путевок
в СОЛКД и возмещении
части их стоимости
**(конкретизирует особенности
работы в районе)**

Основные недостатки в работе уполномоченных и коллегиальных органов

В нормативной правовой документации

- 1. Не своевременно
вносятся изменения
в нормативную
документацию,
регламентирующую
вопросы организации
отдыха и оздоровления
детей.**

**Во всех районах
и городских
округах,
в которых была
изучена
деятельность
в 2015 году**

Основные недостатки в работе уполномоченных и коллегиальных органов

В нормативной правовой документации

2. Отсутствуют положения:

- об уполномоченном и коллегиальном органах;**
- об организации отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха, палаточных лагерях, профильных сменах;**
- о порядке расходования средств муниципального бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.**

Основные недостатки в работе уполномоченных и коллегиальных органов

В нормативной правовой документации

- 3. Положения об организации загородного и санаторно-оздоровительного отдыха детей не отражают особенности работы в районе (городском округе)**
- 4. Функции коллегиального органа (комиссии по распределению путевок и денежных средств на возмещение части их стоимости) возлагаются на муниципальный координационный совет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи или на уполномоченный орган.**

Основные недостатки в работе уполномоченных и коллегиальных органов

В информационном обеспечении деятельности

- 1. Не обновляется нормативная правовая документация и иная информация на официальных сайтах уполномоченных органов в специальном (тематическом) разделе «Отдых и оздоровление детей»**
- 2. Сайты перекрыты рекламой**

Основные недостатки в работе уполномоченных и коллегиальных органов

В информационном обеспечении деятельности

- 3. Не работают переходы (ссылки)
в раздел «Отдых и оздоровление детей»**
- 4. Переход (ссылка) с сайта администрации
района осуществляется на устаревшую
страничку уполномоченного органа
или переход (ссылка) отсутствует.**



ПРАВИТЕЛЬСТВО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ

Главная | Поиск | Карта сайта | Печать | RSS | PDA | [ВЕРСИЯ ДЛЯ СЛАБОВИДЯЩИХ](#) Яндекс

[Губернатор](#) [Правительство](#) [Исполнительная власть](#) [Местное самоуправление](#)



Правительство
Нижегородской области

Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ

Главная | Расширенный поиск | Карта сайта | RSS | Печать | КОНТРАСТНАЯ ВЕРС Яндекс

[О министерстве](#) [Деятельность](#) [Документы](#) [Кадровое обеспечение](#) [Обращения и запросы](#)

» **Общественный совет при министерстве внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области**

» **Итоги деятельности министерства**

» **Местное самоуправление**

История развития местного самоуправления

Юбилейные и праздничные даты муниципальных районов и городских округов в 2016 году

Совет муниципальных образований Нижегородской области

Территориальная организация

Деятельность

Местное самоуправление



НИЖЕГОРОДСКАЯ
ОБЛАСТЬ



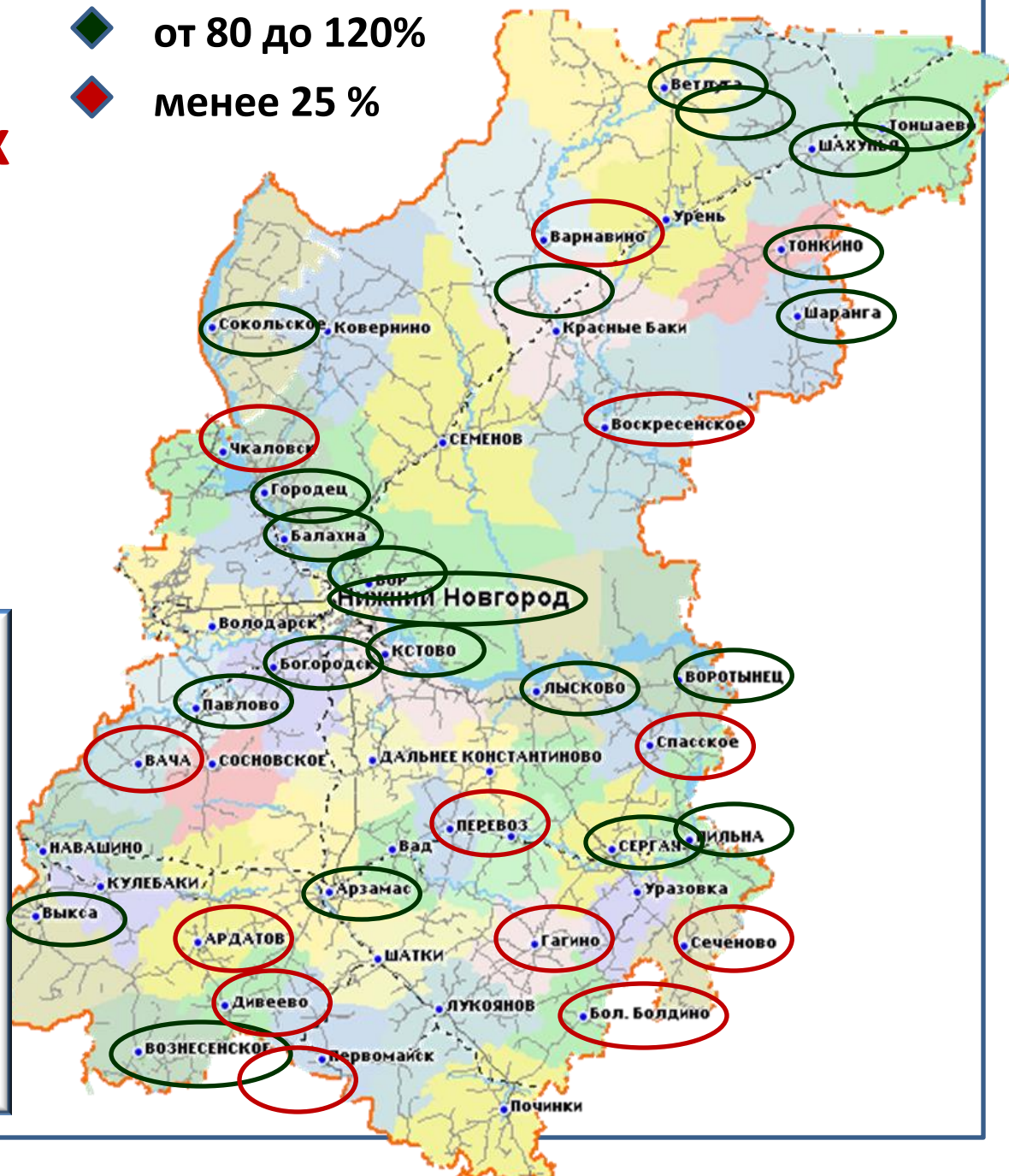
Муниципальные районы и городские округа Нижегородской области

- [Ардатовский район](#)
- [Арзамасский район](#)
- [Балахнинский район](#)
- [Богородский район](#)
- [Большеболдинский район](#)
- [Большемурашкинский район](#)
- [Бутурлинский район](#)
- [Вадский район](#)
- [Варнавинский район](#)
- [Вачский район](#)
- [Ветлужский район](#)
- [Вознесенский район](#)
- [Володарский район](#)
- [Воротынский район](#)
- [Воскресенский район](#)

Реализация государственных полномочий по организации отдыха и оздоровления детей

Организация
санаторно-
оздоровительного
отдыха детей
за счет средств
субвенции

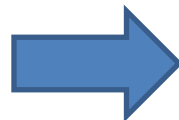
- ◆ от 80 до 120%
- ◆ менее 25 %



Реализация государственных полномочий по организации отдыха и оздоровления детей

Предоставление бесплатных путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета

ежегодно
более **7000** путевок



более
127 миллионов рублей

2015 год

ГБУДО ДСООЦ «Лазурный»
СОЛКД «Романтика» ООО СКО «Дети плюс»
ООО Санаторий - Профилакторий НМЗ

2016 год

ГБУДО ДСООЦ «Лазурный»
ДСООЦ «Салют» ГАПОУ ГГК

Основные недостатки в работе уполномоченных и коллегиальных органов

**При организации работы по направлению детей
в СОЛКД по путевкам, приобретенным за счет
средств областного бюджета**

- 1. Отказ от путевок и замены детей в день отъезда.**
- 2. Несвоевременное направление списков,
отсутствие списков, заверенных подписью
и печатью руководителя органа, осуществляющего
управление в сфере образования.**
- 3. Досрочный выезд детей из лагерей
на соревнования и на отдых с родителями.**

Основные недостатки в работе уполномоченных и коллегиальных органов

**При организации работы по направлению детей
в СОЛКД по путевкам, приобретенным за счет
средств областного бюджета**

4. Направление детей с заболеваниями в стадии обострения заболеваний.

5. Направление детей из коррекционных классов VIII вида, детей - воспитанников дошкольных образовательных организаций.

Основные недостатки в работе уполномоченных и коллегиальных органов

**При организации работы по направлению детей
в СОЛКД по путевкам, приобретенным за счет
средств областного бюджета**

- 6. Направление детей с медицинскими заболеваниями, не соответствующими профилям медицинского лечения в лагере, или с диагнозом "Здоров".**
- 7. Неполные пакеты документов.**
- 8. Доставка детей до мест централизованной отправки.**

Деятельность коллегиального органа по организации отдыха и оздоровления детей

**Обязанности специалиста,
ответственного за работу с гражданами по
организации отдыха и оздоровления детей**

- 1. Организация заявочной кампании.**
- 2. Консультации родителей (законных представителей) и работников предприятий.**
- 3. Прием, анализ документов и их регистрация в соответствующих журналах.**
- 4. Систематизация документов по направлениям предоставления мер социальной поддержки.**

Деятельность коллегиального органа по организации отдыха и оздоровления детей

**Обязанности специалиста,
ответственного за работу с гражданами по
организации отдыха и оздоровления детей**

- 5. Подготовка заседаний коллегиального органа.**
- 6. Оформление протоколов по результатам заседаний.**
- 7. Уведомление родителей (законных представителей) и работников предприятий о решениях коллегиального органа.**

Деятельность коллегиального органа по организации отдыха и оздоровления детей

**Обязанности специалиста,
ответственного за работу с гражданами по
организации отдыха и оздоровления детей**

- 8. Получение путевок в ЗДОЛ и СОЛКД и их выдача родителям.**
- 9. Работа с родителями по формированию пакета документов, необходимых для направления ребенка в лагерь.**
- 10. Иные направления деятельности, предусмотренные должностными обязанностями.**

Основные недостатки в работе коллегияльных органов по организации отдыха и оздоровления детей

- 1. В составе коллегиального органа отсутствуют представители соцзащиты, здравоохранения, профсоюзов.**
- 2. Не своевременно вносятся изменения в нормативные правовые акты, утверждающие состав коллегиального органа.**
- 3. Отсутствуют должностные инструкции специалиста, ответственного за работу с гражданами по организации отдыха и оздоровления детей. Не установлена ответственность за сохранность персональных данных.**
- 4. Не зафиксированы нормативными актами сроки приема заявлений. Фактический прием заявлений ведется в течение всего года.**

Основные недостатки в работе коллегияльных органов по организации отдыха и оздоровления детей

- 5. Документы заявителей принимаются не в полном комплекте, не своевременно регистрируются в журналах учета.**
- 6. В журналах учета не заполняются графы "Категория граждан", "Сведения о заявителе", "Профиль заболевания" (для СОЛКД), "Сведения о выдаче путевки".**
- 7. Протоколы не содержат обоснований для принятия комиссией решения о предоставлении мер социальной поддержки.**
- 8. Несвоевременное предоставление отчетности по результатам мониторинга оздоровительной кампании**

Мониторинг оздоровительной кампании

**Письмо министерства образования
Нижегородской области**

от 25.01.2016 № 316-01-99-346/16-0-0

**«О предоставлении информации
по организации отдыха, оздоровления и занятости
детей и молодежи в 2016 году»**

Задачи

- 1. Проанализировать содержание нормативной правовой базы, привести ее в соответствие с федеральным и региональным законодательством.**
- 2. Разместить на соответствующих страницах сайта уполномоченного органа всю действующую нормативную правовую базу.
Своевременно обновлять информацию.**
- 3. Проверить соответствие ссылок (переходов) между сайтом администрации, сайтом управления образования и сайтами образовательных организаций.
При необходимости внести корректировки.**

Задачи

4. Довести до сведения родителей информацию об организации отдыха и оздоровления детей в 2016 году, используя все источники информации: печатные СМИ, интернет-источники, тематические стенды в управлении образования, общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования детей, в учреждениях культуры и спорта.

Обратить особое внимание на информирование родителей обучающихся в детских спортивных школах, которые в летний период выезжают на различные спортивные сборы.

Задачи

5. Проанализировать состояние документации коллегиального органа за 3 календарных года (включая текущий период 2016 года). При необходимости дополнить недостающие документы и обеспечить их сохранность в соответствии с номенклатурой дел.

6. При заключении муниципальных контрактов и договоров на организации загородного и санаторного отдыха детей предусматривать возможность контроля качества оказания услуг и возврата денежных средств в случаях досрочного выезда (недозаезда) детей, а также использования оставшихся от недозаездов денежных средств в рамках заключенных контрактов (договоров).

Задачи

- 7. При наличии коллективных заявок от предприятий на организацию загородного и санаторно-оздоровительного отдыха детей в договорах с предприятиями предусматривать документарное изучение деятельности комиссий предприятий (организаций) на предмет целевого использования предоставленных путевок и денежных средств, предоставленных на возмещение части стоимости путевок, наличия полных пакетов документов и их соответствия установленным требованиям.**
- 8. Обеспечить расходование средств субвенции в течение всего календарного года.**
- 9. Обеспечить своевременное, достоверное и единообразное предоставление отчетной информации.**