**СОСТАВ МАТЕРИАЛОВ ДИКТАНТА ПОБЕДЫ И ПРОЦЕДУРЫ ИХ ПЕРЕДАЧИ**

| **№** | **Материал/Ресурс** | **Описание** |
| --- | --- | --- |
|  | Комплекты материалов | Состав комплекта из 3-х элементов   1. Бланк Ответов (машиночитаемый, совмещенный с регистрационным). 2. Информационный Лист. 3. КИМ – задания Диктанта.   Комплекты материалов формируются на федеральном уровне. Бланки в комплекте связаны индивидуальным идентификационным номером, который присутствует на каждом бланке комплекта. |
|  | Контрольно-измерительный материал (КИМ) | Документ в формате PDF, включающий в себя 25 контрольных заданий по тематике «Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» в виде вопросов с выбором ответа. После проведения Диктанта волонтеры собирают все распечатанные КИМ, упаковывают в отдельный конверт и передают куратору региональной площадки. |
|  | Машиночитаемый Бланк Ответов (совмещенный с регистрационным) | Односторонний черно-белый бланк Ответов размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м2. Бланк является машиночитаемой формой и состоит из трёх частей – верхней, средней и нижней. Предоставляется участнику на Диктанте, в верхней части которого расположены заполненные поля:   * Индивидуальный идентификационный номер участника;   + Индивидуальный идентификационный номер формируется из 12 цифр, аналогичен коду участника в ЕГЭ. * Номер региональной площадки; * Формируется на федеральном уровне. * Номер варианта КИМ.   Участником заполняются:   * Контакты для обратной связи: * Номер телефона; * Адрес электронной почты. * Подпись Участника.   В средней части бланка Ответов расположены поля для записи результатов выполнения заданий Диктанта с выбором ответа.  В нижней части бланка Ответов расположены поля, которые заполняются организатором:   * Время начала Диктанта; * Время сдачи бланка Ответов; * Метка об удалении участника в связи с нарушением правил Диктанта; * Подпись Организатора.   После проведения Диктанта бланк направляется в РЦОИ на сканирование и дальнейшей обработки. |
|  | Информационный лист | Не машиночитаемый Информационный лист содержит сведения об индивидуальном идентификационном номере участника. Данный лист участник забирает с собой для того, чтобы в день публикации результатов узнать свою оценку на сайте **диктантпобеды.рф** по индивидуальному идентификационному номеру. |
|  | Ведомость участников | Не машиночитаемая ведомость является отчетом, в котором волонтёрами заполняются сведения об индивидуальных идентификационных номерах, годах рождения, роде занятий участников. Заполняется при регистрации участников на региональных площадках. |
|  | Акт приема-передачи материалов | Не машиночитаемая ведомость является отчетом, в котором куратором региональной площадки заполняется сведения о количестве передаваемых конвертов в РЦОИ. Заполняется на региональной площадке проведения Диктанта после сбора бланков ответов и КИМ. Подписывается передаваемой и принимаемой сторонами. |
|  | Сопроводительный бланк к конверту с материалами | Сопроводительный бланк к конверту с материалами) содержит информацию о номере региональной площадки и номере аудитории, а также количественные сведения по заполненным бланкам ответов, неиспользованных бланков и КИМ. Заполняется организатором и приклеивается на конверты. Подписывается передаваемой и принимаемой сторонами. |
|  | Форма выгрузки результатов | Форма выгрузки результатов формируется на федеральном уровне после обработки результатов Диктанта. Передается на сайт диктантпобеды.рф. Содержит следующие сведения:   * Номер региональной площадки; * Порядковый номер; * Индивидуальный идентификационный номер; * Результат участника. |
|  | Форма статистики | Форма статистики формируется на федеральном уровне после обработки результатов Диктанта и передается в Партию «**ЕДИНАЯ РОССИЯ**». Форма содержит общие сведения по результатам в разрезе субъектов РФ. |
|  | Подборка официальных материалов «Диктанта Победы» | Материалы, которые Организационный комитет Диктанта заранее направляет в Региональные организационные комитеты для подготовки и проведения мероприятия:   * Логотип «Диктанта Победы» * Диплом (сертификат) участника (для печати) * Инфографика для распространения в соцсетях * Информационная листовка * Видеозаставка для демонстрации до и во время мероприятия |

**Процедура передачи и печати экзаменационного материала:**

**Федеральный уровень**

ФГБУ «ФЦТ» в день проведения Диктанта Победы за 2,5 часа до проведения мероприятия предоставляет в РЦОИ сформированные комплекты бланков для каждой региональной площадки и отдельный файл с КИМ в электронном виде через технологический портал подготовки и проведения ЕГЭ. На 1 субъект РФ предоставляется 1 вариант КИМ.

Также с комплектами материалов передаются все необходимые формы сопроводительных документов.

**РЦОИ**

Ответственный специалист РЦОИ за получение ЭМ с федерального уровня скачивает материалы. Лицо, ответственное за направление ЭМ на региональные площадки проведения Диктанта передаёт материалы на региональные площадки ответственным специалистам от ОИВ. Способ передачи регламентируется на уровне субъекта РФ. Рекомендуемый способ передачи – в электронном виде по электронной почте. Материалы с КИМ необходимо обязательно передавать в архивах, защищённых паролем. Материалы с бланками имеется возможность передавать в открытом виде, так как на них нет персональных данных. При необходимости РЦОИ печатает и доставляет распечатанные материалы на региональные площадки проведения Диктанта за два часа до проведения мероприятия.

После проведения Диктанта Победы РЦОИ обеспечивает сканирование и обработку бланков Диктанта, а также хранение материалов с региональных площадок до окончания года сдачи Диктанта.

**Площадка проведения Диктанта**

Ответственные специалисты от ОИВ за получение и печать материалов на региональных площадках получают ЭМ в электронном виде из РЦОИ **в день проведения мероприятия** за 2 часа до проведения мероприятия. Во избежание утечки информации Региональный организационный комитет «Наша Победа» несет ответственность за нераспространение бланков с заданиями Диктанта до начала его проведения.

Печать материалов осуществляется на региональных площадках проведения Диктанта на чёрно-белых лазерных принтерах. Перед началом Диктанта каждый участник получает в распечатанном виде пронумерованный комплект бланков и устную инструкцию по его заполнению.

Каждому комплекту бланков на федеральном уровне автоматически присваивается индивидуальный идентификационный номер. Данный номер также дублируется на информационном бланке, который остается у участника Диктанта. По нему участник сможет проверить свой результат на сайте **диктантпобеды.рф**.

По окончанию мероприятия все машиночитаемые бланки ответов, а также КИМ упаковываются организаторами в отдельные конверты и передаются лицу, ответственному от ОИВ. Ответственные лица от ОИВ передают конверты в РЦОИ, где обеспечивается сканирование и обработка бланков, а также хранение материалов с региональных площадок до окончания года сдачи Диктанта.

В случае если региональная площадка проведения Диктанта находится в труднодоступной местности, бланки ответов могут быть отсканированы выделенными специалистами в формате TIFF 300dpi ЧБ и переданы по электронному каналу связи в РЦОИ в день проведения Диктанта.