

Выступление начальника управления дошкольного образования администрации Автозаводского района М.В.Смирновой в рамках защиты проекта «Оптимизация процесса организации приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования, направленная на соблюдение требований законодательства об образовании, как необходимое условие для реализации прав граждан на получение дошкольного образования»

Добрый день, уважаемые коллеги! Система дошкольного образования Автозаводского района - она представлена 82 дошкольными образовательными организациями, в которых воспитываются более 16 тысяч детей.

Ежегодно около 4000 маленьких граждан поступают на обучение в дошкольные образовательные организации нашего района.

Поступление в детский сад - это важный этап, как в жизни малыша, так и его родителей. И от того, как пройдет их первое знакомство с дошкольным учреждением, зависит будущее отношение к учреждению.

Включение управления в данный проект стало значимым, так как мониторинг деятельности ДООУ Автозаводского района по вопросам организации приема граждан на обучение, анализ размещения информации на официальных сайтах, обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам приема, поступающие в управление дошкольного образования, показывают наличие проблем в организации процесса приема детей, его открытости и доступности для родителей (законных представителей), в содержании локальных нормативных актов.

В ходе анализа командой проекта были выявлены проблемные поля:

- в содержании уставов, локальных нормативных актов, договоров об образовании;

- в содержании информации, размещенной во вкладке «Прием в ДООУ» на официальном сайте, на информационном стенде для родителей (законных представителей),

- в процессе организации и осуществления приема детей в ДООУ на соответствие требованиям законодательства в сфере образования,

- в процессе организации и осуществления приема отмечалась проблема излишней документационной нагрузки на учреждение, наличие временных затрат как родителей, так и ДООУ.

Проблемные поля позволили нам определить 4 направления, которые вошли в проект в виде подпроцессов:

1. Государственно-общественное управление на основе функционирования органов коллегиального управления ДООУ.

2. Информационная открытость ДООУ.

3. Локальные нормативные акты, распорядительные, организационные документы ДООУ.

4. Организация и осуществление приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ДООУ.

Все подпроцессы связаны между собой, так как являются составляющими процесса организации и осуществления приема граждан на обучение в ДООУ.

Командой проекта при отборе инструментов бережливых технологий выбрана технология «Картирование».

Организовано измерение и документирование действий, определены эффективные способы качественного выполнения процесса. Проведен хронометраж временных затрат и «потерь» при организации и осуществлении приема в ДООУ со стороны родителей (законных представителей), сотрудников ДООУ.

Содержание проводимых мероприятий по устранению проблем, трудностей, «потерь» заключалось в пересмотре отдельных процедур.

Подробнее остановлюсь на первых 2 подпроцессах: «Государственно-общественное управление на основе функционирования органов коллегиального управления ДООУ» и «Информационная открытость ДООУ».

Функционирование, компетенция, перечень коллегиальных органов управления и органов, задействованных при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в соответствии с законодательством Российской Федерации определяются уставом ДООУ.

Анализ состояния государственно-общественного управления на момент начала проекта выявил следующие проблемы:

1. *Нарушена структура органов управления .*

В Уставах ДООУ были выявлены нарушения требований законодательства при формировании структуры органов управления ДООУ: Наблюдательный совет был выведен в отдельный орган управления. В соответствии с п.4. ст 26 Федерального закона № 273-ФЗ он относится к коллегиальным органам управления. В Уставах ДООУ Совет родителей отнесен к коллегиальным органам управления, что не соответствует п.4, 6 ст.26 Федерального закона № 273-ФЗ, так как **указанные** общественные объединения должны создаваться по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. *В Уставе и ряде локальных нормативных актах имелось дублирование компетенции органов управления.*

В ДООУ созданы коллегиальные органы управления: Общее собрание Учреждения, Педагогический совет, ~~Совет родителей~~, Попечительский совет. Их компетенция определялась как Уставом, так и положениями о данных органах. Такой подход приводит к противоречиям функций и избыточному количеству документов к Уставу.

3. *Уставом не определен коллегиальный орган, в компетенцию которого входит принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности ДООУ.*

4. *В Уставах предусмотрен только очный формат заседания коллегиальных органов.*

Нет правовой возможности проведения заочного или дистанционного голосования у коллегиальных органов управления, совмещение голосования на заседании и заочного голосования, возможности учета представленного в письменной форме мнения. В условиях сложной эпидемиологической обстановки (пандемии) это особенно актуально.

5. Положения о Совете родителей утверждены приказами заведующих ДООУ, что противоречит п.6 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ и Федеральному закону от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях". Данные положения должны быть приняты самостоятельно данными общественными органами.

- Отсутствует положение о взаимодействии ДООУ с общественными объединениями (в том числе, с Советом родителей).

6. Правила приема в ДООУ приняты на Педагогическом совете, согласованы с Советом родителей, однако:

- Уставами ДООУ не предусмотрена компетенция Педагогического совета по принятию локальных нормативных актов по основным вопросам осуществления и организации образовательной деятельности в соответствии с ч.2. ст 30 Федерального закона № 273-ФЗ;

- в нарушение п.6 ст.26 Федерального закона № 273-ФЗ Правила приема в ДООУ согласованы с Советом родителей, при этом данный локальный акт не затрагивает права и законные интересы обучающихся в ДООУ.

Содержание проводимых мероприятий по устранению проблем, трудностей, «потерь» заключалось в пересмотре отдельных процедур:

- внесении изменений в документы (устав, локальные нормативные акты),
- признании недействительными ряда локальных нормативных актов;
- создании новых документов,
- подготовке образцов и шаблонов документов и их стандартизации.

В ходе реализации проекта в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования разработаны макеты новой редакции Уставов МАДОУ, ГБДОУ. Проект Устава МАДОУ № 4 разрабатывался также на основании приказа департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 05.07.2022 № 614 и представлен на утверждение директором департамента образования администрации города Нижнего Новгорода.

При разработке уставов использован материал проекта Министерства образования, науки и молодежной политики «Оптимизация организации образовательной деятельности, направленная на соблюдение требований федеральных государственных образовательных стандартов и прав обучающихся, как необходимое условие для получения обучающимися качественного образования» (кейс «Государственно-общественное управление» - разработчик: МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов). При разработке уставов мы использовали материалы предыдущего проекта Министерства образования, науки и молодежной политики с участием МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (кейс «Государственно-общественное управление»)

- В Уставах приведена в соответствие структура органов управления ДООУ: Наблюдательный совет и Попечительский совет определены как коллегиальные.

- С учетом норм законодательства РФ в сфере образования в Уставах установлена компетенция органов управления, порядок их формирования и принятия решений, выступления от имени ДООУ, уровень ответственности за принимаемые решения. Установлен порядок принятия локальных актов. Таким

образом минимизирована вероятность неправомерных действий органов управления ДОО.

- Положениями Устава нормативно защищено право органов управления принимать решения в заочном, дистанционном форматах, что обеспечивает учет мнений максимального количества членов коллегиальных органов, это является актуальным и во время действия ограничительных мероприятий.

- Определен коллегиальный орган, в компетенцию которого входит принятие локальных нормативных актов, регулирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе по вопросам приема детей в ДОО. Правила приема в ДОО, Порядок перевода ДОО, Порядок оформления возникновения и прекращения отношений ДОО принимаются органом (Педагогическим советом).

- Совет родителей выведен из состава коллегиальных органов, что соответствует законодательству в сфере образования. Реализовано право граждан на создание по своему выбору общественных объединений без предварительного разрешения органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также вступать в такие общественные объединения на условиях соблюдения норм их уставов. Отношения Совета родителей с ДОО (с общественными организациями) регулируется Уставом.

- Признаны недействительными локальные нормативные акты:

- «Положение о Совете родителей»,
- «Положение о Наблюдательном совете» (МАДОО),
- «Положение о Попечительском совете» (ГБДОО),
- «Положение о Педагогическом совете»,
- «Положение об Общем собрании».

Это позволило исключить дублирование - двойное определение компетенции органов управления.

Таким образом, разработанный в ходе проекта Устав приведен в соответствие с нормами действующего законодательства в Российской Федерации.

Второе направление проекта – «Информационная открытость ДОО».

В процессе приёма граждан на обучение в ДОО участвуют две стороны: это сотрудники ДОО и родители (законные представители) детей, поэтому очень важно, чтобы данный процесс был максимально открыт, понятен, доступен. Сам процесс должен проходить таким образом, чтобы минимизировать временные затраты обеих сторон.

Анализ специально организованного информационного пространства ДОО (содержание официального сайта ДОО, наличие пространственной визуализации) по приему граждан показал, что данный процесс организован с проблемами, ресурсными и временными потерями, неэффективностями.

Для обеспечения информационной открытости о процессе приема на официальном сайте в главном меню создана отдельная вкладка «Прием граждан на обучение в ДОО», информация была представлена на информационном стенде. При этом данная информация не дает родителям (законным представителям) детей полной четкой пошаговой картины их действий:

- отсутствует информация о сроках приема заявлений родителей (законных представителей) и прилагаемых к ним документов; о лице, ответственном за прием

документов (ФИО, контактный телефон, график работы, кабинет) на официальном сайте и стенде ДОУ;

- не актуализирован перечень документов, которые должны предоставить родители (законные представители) при приеме в организацию и не размещен на официальном сайте и информационном стенде ДОУ;

- отсутствует образец заполнения заявления о приеме ребенка в ДОУ и договора об образовании на официальном сайте и информационном стенде ДОУ;

- не всегда соблюдаются сроки (не позднее трех рабочих дней) размещения распорядительного акта о зачислении ребенка на информационном стенде ДОУ; сроки размещения реквизитов приказа о зачислении ребенка в ДОУ;

- распорядительный акт о закреплении ДОУ за конкретными территориями городского округа размещается на официальном сайте и информационном стенде с нарушением сроков;

- своевременно не обновляется информация о вакантных местах для приема в ДОУ на официальном сайте и информационном стенде ДОУ.

В помещениях ДОУ не оборудовано место для ознакомления родителей (законных представителей) с уставом, образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников (наличие достаточного количества столов, стульев), информационный стенд расположен в недоступном месте для родителей (законных представителей) будущих воспитанников.

Информационные памятки по приему граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования, размещенные на информационном стенде и официальном сайте ДОУ во вкладке главного меню «Прием граждан на обучение», имеют общую направленность:

- В информационных памятках содержится много лишней информации, без учета:

- направленности группы (общеразвивающей или компенсирующей направленности),

- статуса законных представителей - опекунов, усыновителей,

- статуса родителей, которые являются иностранными гражданами; лицами без гражданства; родителями (законными представителями) детей, прибывших с территории ДНР и ЛНР);

Родителям (законным представителям) из общей памятки сложно выделить позиции, касающиеся только его, что приводит к дополнительным звонкам в ДОУ, временным затратам не только родителей, но и сотрудников.

Не используются возможности официального сайта для визуального информирования родителей (законных представителей) будущих воспитанников:

- Родителям (законным представителям) не предоставляется возможность в случае действия ограничительных мероприятий или отсутствия времени проведения заочных индивидуальных экскурсий для родителей (законных представителей) для ознакомления с материально-техническими условиями и развивающей предметно-пространственной средой групповых и специальных помещений ДОУ и территории. Это приводит к увеличению временных затрат как родителей (законных представителей), так и сотрудников ДОУ.

При организации приема не создан механизм ориентировки родителей (законных представителей) на территории и в здании ДОО (визуально – пространственная навигация):

- Отсутствует система визуально-пространственной навигации, расположенной на территории и в здании ДОО, что приводит к дополнительным временным затратам родителей (законных представителей) при поиске кабинета по приему документов на зачисление в ДОО.

При организации взаимодействия с родителями (законными представителями) на этапе приема документов в ДОО, оперативной передачи информации неэффективно используются электронные ресурсы и мессенджеры, информационные стенды ДОО.

В ходе реализации проекта его участниками по данному подпроцессу была проведена следующая работа:

- актуализирована информация по вопросам приема в ДОО на официальном сайте, на информационном стенде ДОО для родителей (законных представителей).

В помещении ДОО определено оптимальное место для размещения информационного стенда и ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими прием в ДОО.

Созданы презентации и виртуальные экскурсии по ДОО, которые размещены на официальном сайте ДОО во вкладке «Прием граждан на обучение» или на информационном стенде ДОО с использованием QR- кодирования.

Электронные ресурсы, мессенджеры использованы для размещения информации для родителей (законных представителей) по вопросам приема детей в ДОО.

Разработан макет визуально-пространственной навигации по территории и по помещениям ДОО. На каждую категорию групп родителей с учетом их статуса разработаны памятки по приему детей в ДОО, направленности групп, для лиц без гражданства, родителей детей, прибывших с территории ЛНР и ДНР.

Это экономит время родителей, облегчает поиск конкретной информации.

Проведенные в ходе проекта мероприятия способствовали оптимизации направления «Информационная открытость ДОО».

Обеспечена актуальность, полнота, достоверность, соответствие законодательству РФ в сфере образования, открытость, доступность информации на официальном сайте ДОО и информационном стенде, а также комфортность для родителей (законных представителей) детей, поступающих в ДОО.

Передаю слово Орловой Ирине Юрьевне, заместителю заведующего МАДОУ «Детский сад № 4». Она остановится на подпроцессах «Локальные нормативные акты», «Организация и осуществлением приема на обучение в ДОО».