Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 16 апреля 2009 года N 01575-316-002

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 11 января 2009 г. N 2

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ

О НАГРАДАХ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ

И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. приказов минобразования Нижегородской областиот 09.02.2011 N 243, от 20.05.2011 N 1303, от 18.01.2012 N 59,от 01.04.2014 N 794,приказа министерства образования, науки и молодежной политикиНижегородской области от 02.07.2018 N 1519,с изм., внесенными решением Нижегородского областного судаот 12.12.2011 N 3-177/11) |

В целях реализации системы поощрения кадров в сфере образования, воспитания, науки, молодежной политики, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации конституционного права граждан на образование и осуществления государственного контроля (надзора) в области образования в соответствии с Положением о министерстве образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 6 октября 2010 года N 669 "Об утверждении положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Нижегородской области", приказываю:

(преамбула в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

1. Утвердить [Положение](#P45) о наградах министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (приложение 1).

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

2. Расходы, связанные с приобретением наградных бланков, производить за счет средств, предусмотренных в смете расходов министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

3. Признать утратившим силу Положение о наградах департамента образования Нижегородской области, утвержденное приказом департамента образования Нижегородской области от 07.12.2005 N 499.

4. Утвердить [форму](#P217) наградного листа (форма ПГ) для представления к награждению Почетной грамотой министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (приложение 2).

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр образования

С.В.НАУМОВ

Приложение 1

к приказу

министерства образования

Нижегородской области

от 11.01.2009 N 2

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАГРАДАХ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ

И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. приказов минобразования Нижегородской областиот 09.02.2011 N 243, от 20.05.2011 N 1303, от 18.01.2012 N 59,от 01.04.2014 N 794,приказа министерства образования, науки и молодежной политикиНижегородской области от 02.07.2018 N 1519,с изм., внесенными решением Нижегородского областного судаот 12.12.2011 N 3-177/11) |

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Награды министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - награды) являются формой поощрения и морального стимулирования труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов, городских округов Нижегородской области (далее - органы, осуществляющие управление в сфере образования), учреждений, организаций, предприятий всех видов собственности, решающих проблемы образования.

(в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

1.2. К наградам министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области относятся:

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- Почетная грамота министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- Почетный диплом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- Благодарственное письмо министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

1.3. Ходатайство о награждении представляется в письменном и электронном виде с указанием фамилии, имени, отчества награждаемого(ых), должности и места работы, педагогического стажа, квалификационной категории (при наличии), с указанием, за что производится награждение. При награждении в связи с юбилейной датой учреждения, организации, предприятия, органа, осуществляющего управление в сфере образования указывается дата проведения торжественного мероприятия. Все сведения указываются полностью, без сокращений.

(в ред. приказов минобразования Нижегородской области от 09.02.2011 N 243, от 20.05.2011 N 1303)

Решение о возбуждении ходатайства о награждении наградой министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области принимается общим собранием коллектива по месту основной работы. Вид награды определяется с учетом степени и характера заслуг лица, представляемого к награждению, и настоящего Положения. Награждение Благодарственным письмом и Почетным дипломом, кроме этого, могут инициировать руководители структурных подразделений министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

1.4. Наградные материалы представляются в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области за три недели до вручения награды.

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

На основании представленных документов министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области принимает одно из следующих решений:

(абзац введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- о награждении;

(абзац введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- об отказе в награждении;

(абзац введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- о награждении другим видом наград.

(абзац введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

1.5. Отказ в награждении производится по следующим основаниям:

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- комплект документов не соответствует перечням, указанным в [пунктах 1.10](#P110), [2.5](#P131), [2.7](#P141), [2.8](#P149), [3.5](#P174), [4.4](#P197);

(в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- комплект документов представлен в нарушение срока, указанного в [пункте 1.4](#P73) настоящего Положения;

- сведения наградного листа [(форма ПГ)](#P217) или характеристики лица, представленного к награждению, не соответствуют требованиям, изложенным в [пунктах 1.11](#P112), [2.2](#P125), [3.2](#P173), [4.1](#P189) настоящего Положения;

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- представлен мотивированный отказ в награждении от руководителя (руководителей) структурного подразделения Министерства.

(абзац введен приказом минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794)

При наличии мотивированного мнения руководителя (руководителей) структурного подразделения Министерства о несоответствии степени и характера заслуг лица заявленной награде Министерством может быть принято решение о замене награды.

(абзац введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

(п. 1.5 в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 09.02.2011 N 243)

 1

 1.5 . Награды министерства образования, науки и молодежной политики

Нижегородской области, выписки из приказов о награждении выдаются по

доверенности представителям администраций муниципальных районов, городских

округов Нижегородской области, органов, осуществляющих управление в сфере

образования, организаций, представивших работника к награждению.

 1

(п. 1.5 введен приказом министерства образования, науки и молодежной

политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

1.6. Вручение наград производится в торжественной обстановке по месту работы награждаемого, а также в рамках мероприятий, проводимых органами, осуществляющими управление в сфере образования.

1.7. В случае утраты награды может быть выдана выписка из приказа о награждении (по обращению заявителя). Дубликаты наград не выдаются.

1.8. В особых случаях приказы о награждении и награды министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области оформляются по поручению министра.

(п. 1.8 введен приказом минобразования Нижегородской области от 09.02.2011 N 243; в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

1.9. Награждение очередной наградой министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (Почетной грамотой и Благодарственным письмом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области) возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения при наличии новых заслуг за указанный период.

(п. 1.9 введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

1.10. При награждении работника или коллектива организации в связи с юбилеем организации представляется архивная справка о времени создания организации в случае, если в уставе организации отсутствуют сведения о времени создания организации.

(п. 1.10 введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

1.11. Почетной грамотой министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и Благодарственным письмом министерства образования Нижегородской области награждаются работники, имеющие стаж работы в последней занимаемой должности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, органе, осуществляющем управление в сфере образования, учреждении, организации, предприятии, которое ходатайствует о награждении, не менее трех лет и не менее одного года соответственно.

(п. 1.11 введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

II. ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ

МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной

политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

2.1. Почетной грамотой министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - Почетная грамота) награждаются преимущественно педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

(в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

работники органов, осуществляющих управление в сфере образования, учреждений, организаций, предприятий всех видов собственности, решающих проблемы образования;

абзац исключен. - Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519.

2.2. Награждение Почетной грамотой производится за значительные заслуги в сфере образования, науки, либо в сфере воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, либо в сфере социальной поддержки и социальной защиты обучающихся, либо в сфере молодежной политики и многолетний добросовестный труд.

(п. 2.2 в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

2.3. Исключен. - Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519.

2.4. Абзац исключен. - Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519.

Ходатайство о награждении руководителя органа, осуществляющего управление в сфере образования, подписывается главой администрации муниципального района или городского округа Нижегородской области.

(абзац введен приказом минобразования Нижегородской области от 09.02.2011 N 243)

2.5. Муниципальная организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в органы, осуществляющие управление в сфере образования, по подчиненности для рассмотрения и согласования следующие документы:

(в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794)

- ходатайство о награждении (общее на все кандидатуры);

(в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794)

- наградной(ые) лист(ы) на каждую кандидатуру в 1 экземпляре с указанием конкретных заслуг представленного к награждению за последние три года [(форма ПГ)](#P217);

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- выписку из решения коллегиального органа (общую на все кандидатуры);

- согласие на обработку персональных данных, содержащихся в наградных документах в 1 экземпляре.

(абзац введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

2.6. В случае несогласования представляемой кандидатуры (кандидатур) орган, осуществляющий управление в сфере образования, направляет в течение месяца мотивированный отказ руководителю учреждения, организации, предприятия. Коллектив имеет право обратиться с ходатайством в вышестоящую организацию.

2.7. Органы, осуществляющие управление в сфере образования, направляют в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области для рассмотрения и утверждения наградные документы:

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- ходатайство о награждении (общее на все кандидатуры);

(в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794)

- наградной(ые) лист(ы) на каждую кандидатуру в 1 экземпляре с указанием конкретных заслуг представленного к награждению за последние три года [(форма ПГ)](#P217);

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- согласие на обработку персональных данных, содержащихся в наградных документах в 1 экземпляре.

(абзац введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

2.8. Государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность, другие организации, учреждения, предприятия направляют в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области для рассмотрения и утверждения следующие документы:

(в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- ходатайство о награждении (общее на все кандидатуры);

(в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794)

- наградной(ые) лист(ы) на каждую кандидатуру в 1 экземпляре с указанием конкретных заслуг представленного к награждению за последние три года [(форма ПГ)](#P217);

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

- выписку из решения коллегиального органа (общую на все кандидатуры);

- согласие на обработку персональных данных, содержащихся в наградных документах в 1 экземпляре.

(абзац введен приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

2.9. Решение о награждении Почетной грамотой принимается министром образования Нижегородской области и оформляется приказом, который является основанием для подготовки бланка Почетной грамоты.

2.10. Исключен. - Приказ минобразования Нижегородской области от 09.02.2011 N 243.

2.11. Запись о награждении Почетной грамотой вносится в трудовую книжку награжденного в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации и Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 N 225 "О трудовых книжках".

(п. 2.11 в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 18.01.2012 N 59)

Абзац утратил силу с 20 мая 2011 года. - Приказ минобразования Нижегородской области от 18.01.2012 N 59.

III. ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНЫМ ДИПЛОМОМ

МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной

политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

3.1. Почетным дипломом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - Почетный диплом) награждаются работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, иных организаций всех видов собственности, содействующих развитию системы образования, за подготовку победителей и призеров областных олимпиад, конкурсов, соревнований.

Почетным дипломом награждаются победители и призеры международных, всероссийских, областных олимпиад, конкурсов, соревнований.

(п. 3.1 в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

3.2 - 3.4. Исключены. - Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519.

3.5. Ходатайство о награждении Почетным дипломом с характеристикой работника за подписью руководителя организации, учреждения, предприятия направляется в органы, осуществляющие управление в сфере образования, по подчиненности.

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

Государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность, другие организации, учреждения, предприятия, решающие проблемы образования Нижегородской области, представляют в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области ходатайство о награждении, характеристику награждаемого за подписью руководителя организации, учреждения, предприятия и выписку из решения коллегиального органа.

(абзац введен приказом минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794; в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

3.6. Решение о награждении Почетным дипломом принимается министром образования Нижегородской области и оформляется приказом.

3.7. Запись о награждении Почетным дипломом вносится в трудовую книжку награжденного в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации и Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 N 225 "О трудовых книжках".

(п. 3.7 в ред. приказа минобразования Нижегородской области от 18.01.2012 N 59)

Абзац утратил силу с 20 мая 2011 года. - Приказ минобразования Нижегородской области от 18.01.2012 N 59.

IV. ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ

МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной

политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

4.1. Благодарственное письмо министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - Благодарственное письмо) является формой поощрения работников сферы образования, воспитания, науки, молодежной политики, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся образовательных организаций, работников учреждений, организаций и предприятий, содействующих развитию системы образования Нижегородской области:

за достигнутые успехи в сфере образования, науки, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся образовательных организаций, молодежной политики и многолетний добросовестный труд;

за успешное проведение мероприятий по поручению министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;

за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейными датами работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органов, осуществляющих управление в сфере образования.

Благодарственным письмом также могут награждаться коллективы учреждений, организаций, предприятий всех видов собственности, решающих проблемы образования Нижегородской области.

(п. 4.1 в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

4.2. Исключен. - Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519.

4.3. Исключен. - Приказ минобразования Нижегородской области от 01.04.2014 N 794.

4.4. В органы, осуществляющие управление в сфере образования, по подчиненности направляется ходатайство о награждении Благодарственным письмом и характеристика работника (информация о коллективе), содержащая сведения о конкретных достижениях за последние три года, за подписью руководителя организации.

Государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность, другие организации, учреждения, предприятия, содействующие развитию системы образования Нижегородской области, представляют в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области ходатайство о награждении и характеристику работника (информацию о коллективе), содержащую сведения о конкретных достижениях за последние три года, за подписью руководителя организации, учреждения, предприятия.

(п. 4.4 в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.07.2018 N 1519)

4.5. Решение о награждении Благодарственным письмом принимается министром образования Нижегородской области, бланк награды оформляется при наличии резолюции.

Приложение 2

к приказу

министерства образования

Нижегородской области

от 11.01.2009 N 2

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. приказа министерства образования, науки и молодежной политикиНижегородской области от 02.07.2018 N 1519) |

Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области

 Форма ПГ

 НАГРАДНОЙ ЛИСТ

 Почетная грамота

 министерства образования, науки и

 молодежной политики

 Нижегородской области

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность в именительном падеже, место работы в родительном падеже без

сокращений и аббревиатур)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (высшее, среднее профессиональное, среднее

общее)

5. Квалификационная категория, дата присвоения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для педагогических работников, для руководящих - аттестация на

соответствие занимаемой должности)

6. Награды органов местного самоуправления, Губернатора и Правительства

Нижегородской области, Законодательного Собрания Нижегородской области,

министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской

области, награды Минобрнауки России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Стаж работы в сфере образования \_\_\_\_ в организации \_\_\_\_ в должности \_\_\_\_

8. Сведения об отсутствии неснятой или непогашенной судимости

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Сведения об отсутствии невыполненных предписаний надзорных органов,

неснятых или непогашенных административных наказаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к

награждению за последние 3 года):

10.1 круг решаемых вопросов;

10.2 конкретные заслуги;

10.3 наименования конкурсов, проектов, в которых принимал участие кандидат,

результаты участия;

10.4 наименование конкурсов, в которых принимали участие обучающиеся под

руководством кандидата, результаты участия;

10.5 результаты участия в проектах внедрения бережливых технологий.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

5) измеримые показатели результатов деятельности (с разбивкой по годам),

представленные в долях, процентах, цифровом выражении в динамике).

10. Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рекомендована

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (решением общего собрания коллектива, дата обсуждения, N протокола)

Подтверждаем сведения, указанные в настоящем наградном листе.

Руководитель организации Председательствующий

 на общем собрании коллектива организации

 (наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

(при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года